



**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

NOMOR : Un.03/PP.00.9/ 4407/2014

Tentang :

**JADWAL KEGIATAN WISUDA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka usaha untuk kelancaran dan ketertiban pelaksanaan wisuda sarjana D3, S1, S2 dan S3 di Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dipandang perlu adanya peraturan yang mengatur jadwal kegiatan wisuda;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan pada huruf (a) di atas, perlu diterbitkan Keputusan Rektor tentang Jadwal Kegiatan Wisuda Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi;
4. Keputusan Presiden Nomor 50 tahun 2004 tentang Perubahan Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Malang menjadi Universitas Islam Negeri Malang;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan badan layanan Umum;
6. Peraturan Menteri Agama Nomor 8 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : **KEPUTUSAN REKTOR TENTANG JADWAL KEGIATAN WISUDA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**
- Kesatu : Kalender Kegiatan Wisuda merupakan dasar pengaturan waktu penyelenggaraan Kegiatan Wisuda Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.
- Kedua : Keputusan Rektor ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan ditinjau kembali dan diubah sebagaimana mestinya.



Ditetapkan di : Malang
Pada tanggal : 5 Desember 2014

Rektor,
Prof. Dr. H. Mudjia Rahardjo, M.Si
NIP. 19590101 199003 1 005

Tembusan Yth. :

1. Para wakil Rektor
2. Para Dekan dan Wakil Dekan
3. Direktur Pascasarjana
4. Para Ka. Biro
5. Para Ketua Jurusan/ Prodi
6. Para Kepala

I. JADWAL WISUDA

Wisuda Sarjana D3, S1, S2 dan S3 Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang dilaksanakan 3 tahap dalam 1 tahun, diatur sebagai berikut :

Thp	Tanggal Wisuda	Jumlah Kuota	Keterangan
I	14 Maret 2015	600 – 800	Penyerahan SK Yudisium terakhir 13 Februari 2015
II	1 Agustus 2015	600 – 800	Penyerahan SK Yudisium terakhir 30 Juni 2015
III	5 Desember 2015	600 – 800	Penyerahan SK Yudisium terakhir 6 Nopember 2015

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Kuota wisuda ditentukan oleh pendaftar wisuda secara *on-line* melalui SIWI;
2. Apabila pendaftar wisuda tidak memenuhi kuota minimal (600) sampai tanggal penyerahan SK Yudisium terakhir, maka pendaftaran diundur sampai 10 hari;
3. Apabila pendaftar melebihi kuota maksimal (800), maka secara otomatis SIWI akan tertutup, meskipun tanggal pendaftaran belum berakhir, dan calon wisudawan mendaftar untuk wisuda gelombang berikutnya;
4. Mahasiswa yang telah lulus ujian (Laporan Akhir untuk D3), Skripsi, Tesis dan Desertasi yang telah ditetapkan melalui SK Yudisium tidak diwajibkan membayar SPP untuk semester berikutnya meskipun belum mengikuti wisuda;
5. Mahasiswa berhak atas ijazah apabila telah mengikuti wisuda.

II. KETENTUAN FOTO IJAZAH, TRANSKRIP NILAI, DAN BUKU WISUDA :

1. Mengumpulkan **FOTO BERWARNA** terbaru dalam bentuk hasil cetak pada **kertas doff** dengan ukuran 3 X 4 sebanyak 12 lembar di bagian administrasi akademik Fakultas/ Program Pascasarjana pada saat pendaftaran ujian skripsi, thesis, dan desertasi;
2. Foto bukan hasil montage atau perubahan pada fisik;
3. **Background** foto berwarna putih;
4. **Bagi laki-laki:** memakai jas almamater, berdasi (berwarna gelap), memakai kemeja putih polos, tidak memakai penutup kepala, tidak diperkenankan memakai asesoris, dan rambut harus rapi;
5. **Bagi perempuan:** memakai jas almamater, berjilbab hitam (tidak bercadar), berkemeja putih polos, tidak diperkenankan memakai asesoris dan memakai sanggul;
6. Tidak berkacamata dan daun telinga harus terlihat (bagi laki-laki);
7. Kualitas kertas cetak mengikuti standard kertas hasil cetakan studio foto;
8. Contoh foto sebagaimana pada lampiran 2.



Prof. Dr. H. Mudjia Rahardjo, M.Si
NIP. 19590101 199003 1 005



KEMENTERIAN AGAMA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG

Jalan Gajayana 50 Malang 65144 Telepon (0341) 551354, Faksimile (0341) 572533

Website : <http://www.uin-malang.ac.id> Email : bak@uin-malang.ac.id

Lampiran 2 : Contoh Foto
Nomor : Un.03/PP.00.9/ 4407/2014
Tanggal : 5 Desember 2014

CONTOH FOTO SESUAI ATURAN



CONTOH FOTO TIDAK SESUAI ATURAN



KUALITAS GAMBAR
BURUK



TIDAK MEMAKAI
ALMAMATER UIN



MEMAKAI DASI
TIDAK RAPI



RAMBUT BERPONI



TIDAK MEMAKAI
DASI



KEMEJA TIDAK
BERWARNA PUTIH



RAMBUT MODEL
"BERDIRI"



RAMBUT PANJANG DAN
TIDAK RAPI



RAPI TETAPI TIDAK
SESUAI KETENTUAN



PANDANGAN TIDAK
LURUS KEDEPAN



TIDAK SESUAI
KETENTUAN DAN
TERLALU BANYAK
ASESORIS



TIDAK MEMAKAI
JILBAB WARNA
HITAM DAN KEMEJA
PUTIH