



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG

Jalan Gajayana 50, Malang 65144 Telepon (0341) 551354 Faksimile (0341) 572533

Website: www.uin-malang.ac.id E-mail: info@uin-malang.ac.id

Nomor : 2748/Un.3/HM.00.1/08/2021
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Penjaringan Calon Dekan dan Calon Direktur Pascasarjana
Masa Jabatan 2021 - 2025

2 Agustus 2021

Yth. Bapak/Ibu
di Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang

Assalamu'alaikum wr. Wb.

Dengan hormat, disampaikan bahwa dalam rangka menjalankan amanat Peraturan Menteri Agama No. 40 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 15 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang, terkait dengan pengisian jabatan sebagai Dekan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang (Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Fakultas Syari'ah, Fakultas Humaniora, Fakultas Ekonomi, Fakultas Psikologi, Fakultas Sains dan Teknologi, Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan) dan Direktur Pascasarjana Masa Jabatan 2021-2025, berikut kami sampaikan Petunjuk Teknis Penjaringan Calon sebagaimana terlampir. Informasi ini dapat juga didownload di www.uin-malang.ac.id. Kami berharap Bapak/Ibu yang berminat dan memenuhi persyaratan dapat berpartisipasi dalam penjaringan sebagaimana dimaksud.

Demikian, atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Wa'alaikumussalam wr. wb



Rector

[Signature]
Biro. Dr. H. M. Zainuddin, MA
NIP 196205071995031001

Tembusan :

1. Para Kepala Biro.



PETUNJUK TEKNIS
PANITIA PENJARINGAN CALON DEKAN DAN DIREKTUR PASCASARJANA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
MASA JABATAN 2021-2025

Berdasarkan Peraturan Menteri Agama No. 40 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 15 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang :

1. Bagian Ketujuh Paragraf 1 tentang Dekan dan Wakil Dekan, Pasal 44 dan Bagian Ketujuh Paragraf 2 tentang Direktur Pascasarjana Pasal 49.

Berikut disampaikan Petunjuk Teknis Penjaringan Calon Dekan dan Direktur Pascasarjana Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang Masa Jabatan 2021-2025:

A. Jadwal Pelaksanaan

No.	Waktu Pelaksanaan	Jenis Kegiatan	KET
1.	3 – 9 Agustus 2021	Sosialisasi dan Pengumuman Pendaftaran	Pelaksanaan pada Jam kerja
2.	4 - 9 Agustus 2021	Pendaftaran dan Penerimaan Dokumen Fisik	
3.	11 Agustus 2021	Verifikasi Persyaratan Administrasi (Dokumen) dan Penetapan Hasil Verifikasi Dokumen Calon Dekan	
4.	11 Agustus 2021	Penyerahan Hasil Verifikasi Dokumen kepada Rektor Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang	

B. Persyaratan

1. Persyaratan Calon Dekan

No.	Persyaratan	Bukti
Umum		
1.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
2.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
3.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
4.	Lulusan Program Doktor (S3) dengan jabatan fungsional paling rendah Lektor Kepala;	Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) dan Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir (diutamakan dokumen yang dilegalisir)
5.	Memiliki pengalaman manajerial pada perguruan tinggi	Surat Pernyataan memiliki pengalaman manajerial pada perguruan tinggi
6.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah

7.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form CKP-1)
8.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form CKP-2)
9.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Dekan secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Dekan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Form CKP-3)
10.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Rektor;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Rektor (Form CKP-4)
Khusus		
11.	Daftar Riwayat Hidup/Curriculum Vitae (Form CKP-5);	
12.	Surat Pernyataan untuk melepaskan jabatan di tempat lain sebagaimana diatur dalam Pasal 61 PMA 15 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Form CKP-6).	

*) Formulir terlampir

2. Persyaratan Calon Direktur Pascasarjana

No.	Persyaratan	Bukti
Umum		
1.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
2.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
3.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
4.	Lulusan Program Doktor (S3) dengan memiliki jabatan fungsional Profesor;	Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) dan Fotocopy SK Jabatan Guru Besar (diutamakan dokumen yang dilegalisir)
5.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
6.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form CKP-1)
7.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form CKP-2)
8.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Direktur secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Direktur Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Form CKP-3)
9.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Rektor;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Rektor (Form CKP-4)

Khusus	
10.	Daftar Riwayat Hidup/Curriculum Vitae (Form CKP-5);
11.	Surat Pernyataan untuk melepaskan jabatan di tempat lain sebagaimana diatur dalam Pasal 61 PMA 15 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Form CKP-6).

*) Formulir terlampir

Catatan :

1. Dokumen Persyaratan Administrasi Calon Dekan atau Direktur Pascasarjana dimasukkan dalam **Map berwarna Merah**;
2. Persyaratan diantarkan ke Sekretariat Panitia pada hari dan jam kerja pukul 08.00 – 15.00 WIB;
3. Untuk dapat ditetapkan sebagai Calon Dekan atau Direktur Pascasarjana, panitia akan melakukan verifikasi terhadap dokumen persyaratan administrasi di atas. Jika diperlukan, Panitia dapat meminta kepada yang bersangkutan untuk menunjukkan dokumen asli.
4. Alamat Sekretariat Panitia:

RUANG KEPALA BIRO AUPK

**KAMPUS I UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
GEDUNG DR. (H.C.) IR. H. SOEKARNO LT.2**

Jalan Gajayana 50 Malang



Malang, 2 Agustus 2021

Rector,

Prof. Dr. H. M. Zainuddin, MA
NIP. 196205071995031001