



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG

Jalan Gajayana 50, Malang 65144 Telepon (0341) 551354 Faksimile (0341) 572533
Website: www.uin-malang.ac.id E-mail: info@uin-malang.ac.id

Nomor : 754 /Un.3/HM.00.1/2/2021
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Penjaringan Calon Ketua dan Sekretaris Program Studi

23 Februari 2021

Yth. Bapak/Ibu
di Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang

Assalamu'alaikum wr. Wb.

Dengan hormat, disampaikan bahwa dalam rangka menjalankan amanat PMA No. 40 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 15 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang, terkait dengan pengisian jabatan: Ketua dan Sekretaris Program Studi Doktor Hukum Keluarga Islam, Ketua dan Sekretaris Program Studi Doktor Ekonomi Syari'ah, Ketua dan Sekretaris Program Studi Pendidikan Profesi Guru Masa Jabatan 2017-2021, berikut kami sampaikan Petunjuk Teknis Penjaringan Calon sebagaimana terlampir. Informasi ini dapat juga didownload di www.uin-malang.ac.id. Kami berharap Bapak/Ibu yang berminat dan memenuhi persyaratan dapat berpartisipasi dalam penjaringan sebagaimana dimaksud.

Demikian, atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Wa'alaikumussalam wr. wb



Rektor,
Prof. Dr. H. Abd. Haris, M.Ag
NIP. 196210211992031003

Tembusan :

1. Para Wakil Rektor;
2. Para Kepala Biro.



PETUNJUK TEKNIS
PANITIA PENJARINGAN CALON PEJABAT
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
MASA JABATAN 2017-2021

Berdasarkan PMA Nomor 15 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang :

1. Bagian Ketujuh Paragraf 3 tentang Ketua dan Sekretaris Program Studi Pasal 52 dan 53;

Berikut disampaikan Petunjuk Teknis Penjaringan Calon Ketua dan Sekretaris Program Studi Doktor Hukum Keluarga Islam, Ketua dan Sekretaris Program Studi Doktor Ekonomi Syari'ah, Ketua dan Sekretaris Program Studi Pendidikan Profesi Guru Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang Masa Jabatan 2017-2021:

A. Jadwal Pelaksanaan

No.	Waktu Pelaksanaan	Jenis Kegiatan	KET
1.	23 Februari – 1 Maret 2021	Sosialisasi dan Pengumuman Pendaftaran	Pelaksanaan pada Jam kerja
2.	24 Februari – 2 Maret 2021	Pendaftaran dan Penerimaan Dokumen Fisik	
3.	3 Maret 2021	Verifikasi Persyaratan Administrasi (Dokumen) dan Penetapan Hasil Verifikasi Dokumen Calon Ketua dan Sekretaris Program Studi	
4.	4 Maret 2021	Penyerahan Hasil Verifikasi Dokumen kepada Rektor Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang	

B. Persyaratan

1. Persyaratan Calon Ketua dan Sekretaris Program Studi

No.	Persyaratan	Bukti
Umum		
1.	Dosen Tetap;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir
2.	Beragama Islam;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
3.	Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun;	Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)/ Akte Kelahiran/Surat Izin Mengemudi (SIM)/Paspor
4.	Lulusan Program Doktor (S3);	Fotocopy Ijazah Program Doktor (S3) yang telah dilegalisir
5.	Memiliki jabatan fungsional paling rendah Lektor;	Fotocopy SK Jabatan Fungsional Dosen terakhir yang telah dilegalisir

6.	Menyerahkan surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;	Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah
7.	Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;	Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang (Form CKP-1)
8.	Tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;	Surat Pernyataan tidak sedang dipidana berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap (Form CKP-2)
9.	Mencalonkan diri atau dicalonkan menjadi Ketua Program Studi secara tertulis;	Surat pernyataan kesediaan mencalonkan diri sebagai Ketua Program/sekretaris Studi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Form CKP-3)
10.	Menyerahkan pernyataan kesediaan untuk bekerja sama dengan Dekan;	Surat pernyataan kesediaan bekerja sama dengan Direktur (Form CKP-4)
Khusus		
11.	Daftar Riwayat Hidup/Curriculum Vitae (Form CKP-5);	
12.	Surat Pernyataan untuk melepaskan jabatan di tempat lain sebagaimana diatur dalam Pasal 61 PMA 15 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang (Form CKP-6).	

*) Formulir terlampir

Catatan :

1. Dokumen Persyaratan Administrasi Calon Ketua Program Studi (prodi) dimasukkan dalam **map berwarna merah**, untuk calon sekretaris prodi dimasukkan dalam **map berwarna hijau**;
2. Persyaratan diantarkan ke Sekretariat Panitia pada hari dan jam kerja pukul 08.30 – 15.00 WIB;
3. Untuk dapat ditetapkan sebagai Calon Ketua dan sekretaris Program Studi, panitia akan melakukan verifikasi terhadap dokumen persyaratan administrasi di atas. Jika diperlukan, Panitia dapat meminta kepada yang bersangkutan untuk menunjukkan dokumen asli.
4. Alamat Sekretariat Panitia:

**Ruang Kepala Biro AUPK
KAMPUS I UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM
MALANG
GEDUNG DR. (H.C.) IR. H. SOEKARNO LT.2
Jalan Gajayana 50 Malang**



Malang, 23 Februari 2021
Rektor,

Prof. Dr. H. Abd. Haris, M.Ag
NIP. 196210211992031003